



Analyse-Paket »Status Quo«

Sie möchten wissen, wo Sie mit Ihrem Sekretariat gerade stehen und welche Optimierungsmöglichkeiten es gibt, um die Effizienz in Ihrem Vorzimmer zu steigern? Dazu braucht es motivierte Mitarbeiter. Ich freue mich, wenn Sie das genauso sehen. Gern unterstütze ich Sie dabei und gebe Ihnen Antworten auf Ihre Fragen.

Das oberste Ziel einer Assistenz ist die Entlastung des Chefs. Ihr Verantwortungsbereich ist groß – laufen doch alle Fäden bei ihr im Sekretariat zusammen. Hier heißt es, geschickt zu agieren, zu koordinieren und zu priorisieren. Nur, wenn Ihre Assistenz einen guten Job macht, spüren Sie tatsächlich eine Entlastung und gewinnen wertvolle Zeit. Und da wollen wir zusammen hinschauen.

Für mehr Klarheit und Transparenz.

Einmalig auf dem Markt

Sie bekommen von mir etwas, was es so auf dem Markt noch nicht gibt.

Mit meinem Analyse-Paket erfahren Sie nicht nur, wo Sie stehen, sondern auch, wo Sie ansetzen können. Ich liefere Ihnen das, was Sie wissen möchten – und auch das, was Sie wissen sollten.

Wenn Sie Lust haben, wegweisende Erkenntnisse zu gewinnen und Ihr persönliches »Profit Center« profitabler zu machen, dann lassen Sie uns sympathisieren.

Mit meiner Analyse beleuchte ich die aktuelle Situation in Ihrem Sekretariat. Dazu ist weder ein Coaching noch ein Training notwendig.

Sie profitieren von meinem Know-how, meiner langjährigen Erfahrung als Vorstandsassistentin und von meinem nunmehr zehnjährigen Unternehmertum. Ich kenne beide Seiten und versetze Ihre Assistenz in die Lage, nicht nur mit der eigenen Brille zu sehen, sondern auch durch die eines Chefs. Somit liefere ich Ihnen mit meinem frischen Blick von außen wertvolle Einblicke in Ihre beiden Welten.

Zum Paket gehören

Phase 1: Die Vorbereitung

- » **Telefonat:** Kontaktaufnahme und Besprechung Ihrer individuellen Themen
- » **Reiss Motivation Profile®:** Motivbasierte Analyse für Sie und Ihre Assistenz
- » **Analyse:** Erstellung und Vorbereitung durch Marit Zenk

Phase 2: Der Vor-Ort-Termin

- » **Bestandsaufnahme:** Gespräche mit allen Schlüsselpersonen, Shadowing, Beobachten des Zusammenspiels
- » **Auswertungsgespräch:** Präsentation der Ergebnisse und Auswertung der Analyse mit Ihnen und Ihrer Assistenz
- » **Ist-Situation:** Zusammenfassung der Erkenntnisse, Gedanken zum Soll-Zustand

Phase 3: Die Nachbereitung

- » **Konzeptentwicklung:** Aus den gesammelten Erkenntnissen der Bestandsaufnahme entwickle ich für Sie ein passendes Konzept
- » **Präsentation:** In einem Gespräch mit allen Beteiligten präsentiere ich Ihnen das Ergebnis
- » **Handlungsempfehlung:** Darüber hinaus erhalten Sie von mir konkrete Handlungsempfehlungen, wie Sie Ihren gewünschten Soll-Zustand auch erreichen können